



VÝROČNÁ SPRÁVA
MIESTNEJ AKČNEJ SKUPINY RAJECKÁ DOLINA
ZA ROK 2019



Obsah:

- 1) Hlavná úloha MAS RD
- 2) Členská základňa MAS RD
- 3) Orgány MAS RD
- 4) Prehľad aktivít v roku 2019
- 5) Finančné hospodárenie za rok 2019

Prílohy

Rajecká dolina

Územie obcí Miestnej akčnej skupiny Rajecká dolina (ďalej len „MAS Rajecká dolina“) patrí z hľadiska administratívno – správneho členenia do Žilinského samosprávneho kraja, okresu Žilina. Katastrálne územia členských obcí sú súčasťou Žilinsko-rajeckej kotliny, konkrétne nížinnými celkami a podcelkami Žilinskej kotliny, Rajeckej kotliny a Čičmianskej kotliny i celkami a podcelkami Malá Fatra – jej Lúčanská časť, Strážovské a Súľovské vrchy.

Základné údaje o obyvateľstve a území:



Počet obyvateľov:	34 915 *
Rozloha:	340,65 km ²
Hustota obyvateľstva:	102,50 obyv./km ²
Počet obcí:	24

* Údaje zo Štatistického úradu k 31.12.2019

Rajecká dolina má všetky predpoklady byť atraktívnym a prosperujúcim regiónom, založeným na udržateľnom rozvoji poľnohospodárstva a cestovného ruchu. Územie disponuje bohatým potenciálom kultúrneho, ľudového a prírodného dedičstva. Návštevníkom ponúka lákavé prepojenie ľudových tradícií a služieb cestovného ruchu, miestnym obyvateľom kvalitné zázemie pre život, vzdelanie a taktiež pracovné uplatnenie.

1. Hlavná úloha Miestnej akčnej skupiny Rajecká dolina

MAS Rajecká dolina združuje záujmové skupiny verejného, občianskeho a podnikateľského sektora za účelom udržateľného rozvoja na území ohraničenom katastrálnymi územiami nasledovných miest a obcí: **Čičmany, Ďurčiná, Fačkov, Jasenové, Kamenná Poruba, Kľače, Kónská, Kunerad, Lietava, Lietavská Lúčka, Lietavská Svinná – Babkov, Malá Čierna, Porúbka, Rajec, Rajecká Lesná, Rajecké Teplice, Rosina, Stránske, Šuja, Turie, Višňové, Zbyňov, Veľká Čierna, Podhorie.**

Združenie je právnická osoba, založená v súlade s ustanoveniami zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších zmien a doplnkov. Právnu spôsobilosť nadobudla registráciou na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky pod číslom VVS/1-900/90-452 36-3.

Získanie „**štatútu Miestnej akčnej skupiny**“ v novembri 2017 **Rozhodnutím Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 192ZA210005** umožňuje žiadať o nenávratný finančný príspevok cez Program rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 (ďalej len „PRV SR“) zo zdrojov Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka a cez Integrovaný regionálny operačný program (ďalej len „IROP“) zo zdrojov Európskeho fondu regionálneho rozvoja **na implementáciu stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou** (ďalej len „Stratégia CLLD“) **pod názvom „Spolu vieme tvoriť, tešiť sa a žiť“** a zároveň na samotný **chod Kancelárie MAS**.

Rozhodnutia o udelení štatútu Miestnej akčnej skupine Rajecká dolina vymedzuje finančné prostriedky na **Základnú alokáciu 1 360 358,54 Eur**, z toho na operácie **Implementácie stratégie CLLD vo výške 1 133 632,12 Eur** a na **chod MAS a animácie suma 226 726,42 Eur**.

Cieľom združenia je pôsobiť v nasledovných oblastiach:

- spoločne sa podieľať na rozvoji územia a navzájom spolupracovať;
- podporiť činnosť občianskych aktivít a iniciatív na území MAS Rajecká dolina;
- zlepšiť stav životného prostredia územia a podporiť využívanie alternatívnych a obnoviteľných zdrojov energie;
- podporiť športové aktivity a udalosti;
- podporiť malých a stredných podnikateľov;
- podporiť a zlepšiť príležitosti pre marginalizované skupiny obyvateľstva;
- zlepšiť ekonomické a sociálne pomery obyvateľov;
- rozvíjať kultúrny a spoločenský život v území;
- podporiť tvorbu pracovných príležitostí;
- zvýšiť celkovú atraktivitu územia pre návštevníkov, obyvateľov i podnikateľov;
- zefektívniť činnosť samospráv a koordináciu ich činností v oblasti rozvojových aktivít;
- zvýšiť vzdelanostnú úroveň obyvateľov;
- vytvoriť a zlepšiť podmienky pre vidiecky turizmus a agroturistiku s využitím potenciálu územia;
- zabezpečiť koordináciu aktivít členov združenia za účelom celkového trvalo udržateľného rozvoja územia;
- zabezpečiť presadzovanie zámerov, ktoré svojím rozsahom a významom presahujú možnosti jednotlivých členov vrátane zabezpečenia príslušných finančných zdrojov;
- vytvoriť podmienky pre získavanie a efektívne využívanie dostupných vnútorných a vonkajších finančných zdrojov potrebných pre napĺňanie cieľov stratégie;
- spolupracovať s partnerskými regiónmi na Slovensku a v zahraničí.

Základný princíp, ktorý MAS Rajecká dolina uplatňuje pri rozhodovaní je, že žiadna záujmová skupina verejného, občianskeho ani podnikateľského sektora nesmie mať viac ako 49% hlasovacích práv.

2. Členská základňa MAS RD

Členská základňa MAS Rajecká dolina k 1.1.2019

P. č.	Názov subjektu	Zástupca subjektu pre MAS
Subjekty verejného sektora		
1	Obec Čičmany	Iveta Michalíková
2	Obec Ďurčiná	Mgr. Martina Bohušová
3	Obec Fačkov	Miroslav Čerňanec
4	Obec Jasenové	Martin Mikolka
5	Obec Kamenná Poruba	Ing. Pavol Sandanus
6	Obec Kľače	Jozef Jánošík
7	Obec Konská	Ing. Janka Stupňanová
8	Obec Kunerad	Mgr. Monika Kavecká
9	Obec Lietava	Ing. Pavol Gašpierik
10	Obec Lietavská Lúčka	Ing. Marián Sliviak
11	Obec Lietavská Svinná – Babkov	Vladimír Jamečný
12	Obec Malá Čierna	Jaroslav Koleda
13	Obec Podhorie	Anton Chobot
14	Obec Porúbka	Igor Frko
15	Mesto Rajec	Ing. Milan Lipka
16	Obec Rajecká Lesná	Miloš Mikula
17	Mesto Rajecké Teplice	Mgr. Katarína Hollá
18	Obec Rosina	Ing. Jozef Machyna
19	Obec Stránske	Jaroslav Mitaš
20	Obec Šuja	Michal Pastorek
21	Obec Turie	Alica Kostolná
22	Obec Veľká Čierna	Ján Matejička
23	Obec Višňové	JUDr. Marcela Halaganová
24	Obec Zbyňov	Marián Miškovský
25	Základná škola Lietavská Lúčka	Mgr. Oľga Gašpieriková
26	ZŠ a MŠ Konská	Mgr. Monika Vysoká
27	ZŠ a MŠ Kamenná Poruba	Mgr. Marcela Suríková
Subjekty podnikateľského sektora		
28	Agroregión, a.s.	Ing. Ľuboš Gabčík
29	Beref, s.r.o., prevádzka Kaštieľ Čičmany	Gregor Pieš
30	Biofarma Turie, a.s.	Ing. Róbert Magát
31	Dolkam Šuja, a.s.	Ing. Jozef Maťať
32	Ekofarma Trnové s.r.o.	Ing. Marian Danišek
33	Garomi, s.r.o.	Miloš Gašpierik
34	Chupáň, s.r.o.	Igor Chupáň
35	Ing. Milan Bárdy	Ing. Milan Bárdy
36	Slnečné skaly, s.r.o.	Mgr. Radovan Kovalčík
Subjekty občianskeho sektora		
37	Acordeon	Mgr. Viera Mikundová

38	Aktívny PARK Rajec	Ing. Arch. Peter Kasman
39	AKTIVITY KUNERADU A RAJECKEJ DOLINY/AKURAD/	Petra Dubeňová
40	Áno pre život, n.o.	Zuzana Dobešová
41	Ladislav Balvan	Ladislav Balvan
42	FK Ďurčiná	Vladimír Sudor
43	Folklórne združenie Rajecká dolina	Juraj Kulich
44	Frivaldský chotár OZ	JUDr. Erika Lašútová
45	Futbalový klub Rajec	Jaroslav Janík
46	Ing. Pavol Bielik	Ing. Pavol Bielik
47	Ján Ďuriga	Ján Ďuriga
48	Erik Marcin	Bc. Erik Marcin
49	Mikula Miroslav	Ing. Miroslav Mikula
50	Občianske Združenie Rajecká dolina	Ing. Pavol Tandara
51	OZ Krásna Ďurčiná	Katarína Künstler
52	OZ Kultúra	Ing. Katarína Kráľová
53	OZ Namsak	Pavol Kasman
54	Rodinné centrum Paletka	Mária Števková Rajčanová
55	Telovýchovná jednota Stránske	Jozef Majerčík
56	TJ ŠK Podhorie	Branislav Masný
57	TJ Višňové	Ľubomír Furberger
58	Ján Urík	Ján Urík

Pomer zastúpenia jednotlivých záujmových skupín v členskej základni a rozloženie členskej základne na území verejno-súkromného partnerstva (MAS Rajecká dolina) bol k 1.1.2019 nasledovný:

členská základňa mala 58 členov,

- záujmová skupina verejného sektora má 27 členov t.j. 46,55 %
- záujmová skupina podnikateľského sektora 9 t.j. 15,52 %
- záujmová skupina občianskeho sektora má 22 členov 37,93 %

V priebehu roku 2019 došlo k viacerým zmenám v členskej základni a to:

Uznesením Rady MAS Rajecká dolina č. **22/2019** zo dňa 7.10.2019 **prijatie nových členov**

- Monika Balvanová - občiansky sektor,
- Viktor Kobrtek -občiansky sektor,
- Ing. Milan Barty - občiansky sektor

Poznámka:

Kompetencia Rady MAS Rajecká dolina na prijímanie nových členov vznikla uznesením Valného zhromaždenia č. 7/2018 zo dňa 12.12.2018 zmenou Stanov združenia.

Ukončenie členstva

- Chupán s.r.o. – občiansky sektor
- FK Rajec - občiansky sektor
- TJ Stránske - občiansky sektor
- Ing. Milan Barty - podnikateľský sektor
-

Členská základňa MAS Rajecká dolina k 31.12.2019

P. č.	Názov subjektu	Zástupca subjektu pre MAS
Subjekty verejného sektora		
1	Obec Čičmany	Iveta Michalíková
2	Obec Ďurčiná	Mgr. Martina Bohušová
3	Obec Fačkov	Miroslav Čerňanec
4	Obec Jasenové	Martin Mikolka
5	Obec Kamenná Poruba	Ing. Pavol Sandanus
6	Obec Kláče	Jozef Jánošík
7	Obec Kónská	Ing. Janka Stupňanová
8	Obec Kunerad	Mgr. Monika Kavecká
9	Obec Lietava	Ing. Pavol Gašpierik
10	Obec Lietavská Lúčka	Ing. Marián Sliviak
11	Obec Lietavská Svinná – Babkov	Vladimír Jamečný
12	Obec Malá Čierna	Jaroslav Koleda
13	Obec Podhorie	Anton Chobot
14	Obec Porúbka	Igor Frko
15	Mesto Rajec	Ing. Milan Lipka
16	Obec Rajecká Lesná	Miloš Mikula
17	Mesto Rajecké Teplice	Mgr. Katarína Hollá
18	Obec Rosina	Ing. Jozef Machyna
19	Obec Stránske	Jaroslav Mitaš
20	Obec Šuja	Michal Pastorek
21	Obec Turie	Alica Kostolná
22	Obec Veľká Čierna	Ján Matejička
23	Obec Višňové	JUDr. Marcela Halaganová
24	Obec Zbyňov	Marián Miškovský
25	Základná škola Lietavská Lúčka	Mgr. Oľga Gašpieriková
26	ZŠ a MŠ Kónská	Mgr. Monika Vysoká
27	ZŠ a MŠ Kamenná Poruba	Mgr. Marcela Suríková
Subjekty podnikateľského sektora		
28	Agroregión, a.s.	Ing. Ľuboš Gabčík
29	Beref, s.r.o., prevádzka Kaštieľ Čičmany	Gregor Pieš
30	Biofarma Turie, a.s.	Ing. Róbert Magát
31	Dolkam Šuja, a.s.	Ing. Jozef Maťaťa
32	Ekofarma Trnové s.r.o.	Ing. Marian Danišek
33	Garomi, s.r.o.	Miloš Gašpierik
34	Slnečné skaly, s.r.o.	Mgr. Radovan Kovalčík
Subjekty občianskeho sektora		
35	Acordeon	Mgr. Viera Mikundová
36	Aktívny PARK Rajec	Ing. Arch. Peter Kasman
37	AKTIVITY KUNERADU A RAJECKEJ DOLINY/AKURAD/	Petra Dubeňová
38	Áno pre život, n.o.	Zuzana Dobešová
39	Ladislav Balvan	Ladislav Balvan

Miestna akčná skupina Rajecká dolina

Námestie SNP 2/2, 015 01 Rajec

IČO: 42392071 DIČ: 2120006196

www.masrajeckadolina.sk, info@masrajeckadolina.sk

40	FK Ďurčiná	Vladimír Sudor
41	Folklórne združenie Rajecká dolina	Juraj Kulich
42	Frivaldský chotár OZ	JUDr. Erika Lašútová
43	Ing. Milan Bárdy	Ing. Milan Bárdy
44	Ing. Pavol Bielik	Ing. Pavol Bielik
45	Ján Ďuriga	Ján Ďuriga
46	Erik Marcin	Bc. Erik Marcin
47	Mikula Miroslav	Ing. Miroslav Mikula
48	Občianske Združenie Rajecká dolina	Ing. Pavol Tandara
49	OZ Krásna Ďurčiná	Katarína Künstler
50	OZ Kultúra	Ing. Katarína Kráľová
51	OZ Namsak	Pavol Kasman
52	Rodinné centrum Paletka	Mária Števková Rajčanová
53	TJ ŠK Podhorie	Branislav Masný
54	TJ Višňové	Ľubomír Furberger
55	Ján Urík	Ján Urík
56	Monika Balvanová	Monika Balvanová
57	Viktor Kobrtek	Viktor Kobrtek

Pomer zastúpenia jednotlivých záujmových skupín v členskej základni a rozloženie členskej základne na území verejno-súkromného partnerstva (MAS Rajecká dolina) je k 31.12.2019 nasledovný:

členská základňa má 57 členov,

- záujmová skupina verejného sektora má 27 členov t.j. 47,37 %
- záujmová skupina podnikateľského sektora 7 t.j. 12,28 %
- záujmová skupina občianskeho sektora má 23 členov 40,35 %

3. Orgány MAS Rajecká dolina

3.1 ŠTATUTÁRNY ORGÁN

Štatutárnym orgánom MAS Rajecká dolina a zároveň predsedom Rady MAS Rajecká dolina bol do 21.3.2019 Ing. Pavol Tandara (štatutárny zástupca Občianskeho Združenia Rajecká dolina), ktorému k tomuto dátumu zanikol mandát štatutára MAS Rajecká dolina uplynutím volebného obdobia. Na návrh Rady MAS Rajecká dolina bol na Valnom zhromaždení, konanom dňa 21.3.2019, uznesením č. 4/2019 zvolený nový predseda MAS Rajecká dolina - Ján Matejička, starosta obce Veľká Čierna. Dňom zvolenia za predsedu MAS zároveň získal funkciu predsedu Rady MAS a stal sa jej právoplatným členom. Pre vylúčenie konfliktu záujmu pri implementácii opatrení Stratégie CLLD určených pre obce, bol uznesením Rady MAS č. 12/2019 z 10.4.2019 formou per rollam zvolený za podpredsedu MAS Rajecká dolina – Ing. Tandara Pavol.

3.2 VALNÉ ZHROMAŽDENIE

Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom MAS Rajecká dolina. Tvoria ho všetci členovia MAS Rajecká dolina, kde každý člen má 1 hlas. V roku 2019 sa konalo 1x riadne zasadanie VZ - dňa 21.3.2019 a 1krát sa realizovalo hlasovanie formou per- rollam 12.4.2019.

V marci 2019 bola predmetom rokovania VZ Správa o hospodárení za rok 2018, voľba nového predsedu MAS Rajecká dolina, voľba novej Rady MAS , informácia o úlohách, financovaní a plánovaných činnostiach v súvislosti s implementáciou stratégie CLLD, ako aj informácia o spôsobe financovania chodu kancelárie MAS Rajecká dolina.

Predmetom rokovania na aprílovom zasadnutí per-rollam bolo schválenie zmien v Stratégii CLLD „Spolu vieme tvoriť, tešiť sa a žiť“ z dôvodu úprav záväzných postupov zo strany Riadiaceho orgánu Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR pre IROP.

3.3 RADA

Výkonným, rozhodovacím a riadiacim orgánom združenia v období medzi dvoma zasadnutiami Valného zhromaždenia je Rada MAS. V roku 2019 uplynulo volebné obdobie aj členom RADY MAS Rajecká dolina .

Rada združenia v zložení do 21.3.2019:

Ing. Pavol Tandara, štatutárny zástupca Občianskeho Združenia Rajecká dolina

Ing. Milan Lipka, štatutárny zástupca mesta Rajec

Mgr. Katarína Hollá, štatutárna zástupkyňa mesta Rajecké Teplice

Iveta Michalíková, štatutárna zástupkyňa obce Čičmany

Vladimír Jamečný, štatutárny zástupca obce Lietavská Svinná-Babkov

Ing. Marian Danišek, štatutárny zástupca Ekofarma Trnové s.r.o.

Mgr. Zuzana Dobešová, štatutárna zástupkyňa neziskovej organizácie ÁNO pre život

Ing. Miroslav Mikula, občan

Ladislav Balvan, občan

Uznesením Valného zhromaždenia č. 3/2019 zo dňa 21.3.2019 boli za nových členov Rady zvolení:

Ján Matejička, štatutárny zástupca obce Veľká Čierna

Ing. Milan Lipka, štatutárny zástupca mesta Rajec

Mgr. Katarína Hollá, štatutárna zástupkyňa mesta Rajecké Teplice

JUDr. Marcela Halaganová, štatutárna zástupkyňa obce Višňové

Ing. Marian Danišek, štatutárny zástupca Ekofarma Trnové s.r.o.

Mgr. Petra Dubeňová - štatutárna zástupkyňa Občianskeho združenia AKURAD

Ing. Pavol Tandara, štatutárny zástupca Občianskeho Združenia Rajecká dolina

Ing. Miroslav Mikula, občan

Ladislav Balvan, občan

Rada MAS Rajecká dolina zasadala v roku 2019 celkovo 4 krát (12.3.2019, 10.4.2019 – hlasovanie formou per-rollam, 17.6.2019 a 7.10.2019).

Kancelária MAS, ktorá od 1.1.2018 sídli v priestoroch Mestského úradu na 2. poschodí v Rajci, Námestie SNP č. 2/2, je personálne zabezpečená 3 zamestnancami na trvalý pracovný pomer. Kancelária pracovala v roku 2019 v zložení:

Ing. Tatiana Veselá – projektová manažérka

Ing. Anna Chupáňová – ekonomická manažérka

Ing. Lenka Jantošková – administratívna a účtovníctvo

Kontaktné údaje: Miestna akčná skupina Rajecká dolina
Námestie SNP č 2/2
015 01 Rajec
Web: www.masrajeckadolina.sk
Mobil: 0948 210 051

3.4 KONTROLNÁ A REVÍZNA KOMISIA

Kontrolným orgánom združenia je Kontrolná a revízna komisia. Za svoju činnosť sa zodpovedá Valnému zhromaždeniu. Komisia sa pri svojej činnosti riadi príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a Stanovami združenia. V zmysle Stanov občianskeho združenia MAS Rajecká dolina vykonávajú členovia Kontrolnej a revíznej komisie kontrolu hospodárenia a s tým súvisiace zabezpečenie dodržiavania interných smerníc a predpisov MAS Rajecká dolina. V roku 2019 zasadala **1 x dňa 31.1.2019**. Závery z kontrolnej činnosti sú zhrnuté v časti 5.6 Kontrola hospodárenia.

Kontrolná a revízna komisia pracuje v zložení:

Obec Lietavská Lúčka, v zastúpení štatutárnym orgánom - starosta **Ing. Marian Sliviak** GAROMI s.r.o. – v zastúpení štatutárnym orgánom - **Miloš Gašpierik**.

Občianske združenie Frivaldský chotár - v zastúpení štat. orgánom - **JUDr. Erika Lašútová**

Pozn.:

Voľba vyššie-uvedených členov Kontrolnej a revíznej komisie bola realizovaná uznesením **VZ č. 9/2018 zo dňa 12.12.2018** a po uplynutí funkčného obdobia ich opätovné zvolenie uznesením **VZ č. 5/2019 zo dňa 21.3.2019**.

3.5 VÝBEROVÁ KOMISIA

Úlohou Výberovej komisie je stanoviť poradie ŽoNFP podľa ich prínosu k plneniu cieľov a zámerov stratégie na základe výstupov z administratívneho a odborného hodnotenia ŽoNFP a v zmysle ustanovení Systému riadenia CLLD v platnom znení. Výberová komisia pozostáva **min. z 3 členov**. Výberová komisia zasadala v roku 2019 iba **1 krát, dňa 5.8.2019** za účelom výberu odborných hodnotiteľov ŽoNFP pre opatrenia č. 7.2, 7.5 a 4.1.

Vzhľadom k tomu, že MAS Rajecká dolina v roku 2019 vyhlásila výzvy na predkladanie ŽoNFP, ale k uzavretiu výziev došlo až v roku 2020, výberová komisia v roku 2019 nerealizovala výber ŽoNFP. Zloženie jednotlivých členov bude špecifické pre každú výzvu z dôvodu zamedzenia konfliktu záujmov.

Uznesením Rady č. **20/2018** zo dňa **24.5.2018** boli schválení členovia výberovej komisie pre opatrenia č. 7.2, 7.5 a 4.1:

PhD. Zuzana Polačková, Ing. Daniel Milučký, Ing. Pavol Bielik

Výberová komisia vykonáva svoju činnosť v súlade s Rokovacím poriadkom Výberovej komisie (Interná smernica č. 8) schváleným dňa **17.6.2019** uznesením Rady MAS č. **17/2019**.

3.6 MONITOROVACÍ VÝBOR

Rada zriadila Monitorovací výbor, ktorého úlohou je hodnotenie, kontrola a monitorovanie projektov realizovaných v rámci implementácie stratégie. Monitorovací výbor pozostáva **min. z 3 členov**. Vzhľadom k tomu, že MAS Rajecká dolina neimplementovala projekty žiadateľov, monitorovací výbor nevykonával svoju činnosť. Zloženie jednotlivých členov môže byť špecifické pre každú výzvu z dôvodu zamedzenia konfliktu záujmov.

Uznesením Rady č. **23/2019** zo dňa **7.10.2019** boli schválení členovia monitorovacieho výboru:

Ing. Pavol Gašpírik /starosta obce Lietava/;
Miroslav Čerňanec /starosta obce Fačkov/;
Ján Ďuriga /občiansky sektor/;
Bc. Monika Balvanová /občiansky sektor/;
Mgr. Radovan Kovalčík /podnikateľský sektor – štatutárny zástupca Slnecné skaly, s.r.o./.

Monitorovací výbor vykonáva svoju činnosť v súlade s Rokovacím poriadkom Monitorovacieho výboru (Interná smernica č. 9) schváleným dňa **17.6.2019** uznesením Rady MAS č. **17/2019**.

3.7 ODBORNÍ HODNOTITELIA

Hodnotiaceho procesu prijatých ŽoNFP sa zúčastňujú odborní hodnotitelia. V prípade implementácie opatrení Stratégie CLLD financovaných z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 **ich automaticky vyberá elektronický Systém ITMS2014+**. Databáza disponibilných odborných hodnotiteľov pre PRV SR 2014 – 2020 bola zabezpečená na základe Výzviev na výber odborných hodnotiteľov pre jednotlivé opatrenia (č. 7.2, 7.5 a 4.1), ktoré boli vyhlásené zo strany Miestnej akčnej skupiny Rajecká dolina. Zoznam výziev na výber odborných hodnotiteľov je uvedený v **prílohe č. 1** výročnej správy.

Každú ŽoNFP posudzujú min. 2 odborní hodnotitelia na zabezpečenie **princípu kontroly 4 očí** pri hodnotení ŽoNFP. Odborní hodnotitelia postupujú pri posudzovaní ŽoNFP v zmysle ustanovení Systému riadenia CLLD v platnom znení, vyhlásenej Výzvy na predkladanie ŽoNFP a Príručky pre žiadateľa/prijímateľa.

4. Prehľad aktivít MAS Rajecká dolina v roku 2019

I.Q

- Tvorba interných smerníc MAS Rajecká dolina:
 - IS č. 1 Verejné obstarávanie
 - IS č. 2 Sociálny fond
 - IS č. 3 Smernica pre účtovníctvo
 - IS č. 5 Ochrana osobných údajov (GDPR)
 - IS č. 6 Spôsob elektronického hlasovania „per rollam“ pre členov Rady alebo členov Valného zhromaždenia
 - IS č. 7 Volebný poriadok
- Výročná Monitorovacia správa za rok 2018 k projektu MAS Rajecká dolina – náklady na prevádzku MAS spojenú s realizáciou stratégie CLLD – Chod MAS I. etapa;
- Vytvorenie a aktualizácia web stránky www.masrajeckadolina.sk;
- Zasadnutie Kontrolnej a revíznej komisie - výkon kontroly účtovného obdobia 2018;
- Inventarizácia majetku a záväzkov k 31.12.2018;

- Výročná správa MAS Rajecká dolina za rok 2018;
- Účtovná závierka za 2018, správa o hospodárení
- Rozpočet na rok 2019;
- Zasadnutie Rady MAS Rajecká dolina dňa 12.3.2020 /schválenie Interných smerníc č. 1,2,3,5,6,7/
- Valné zhromaždenie dňa 21.3.2019 /voľba nových členov Rady MAS z dôvodu uplynutia funkčného obdobia, voľba predsedu MAS/;
- Účasť na Valnom zhromaždení Národnej siete MAS Slovenskej republiky, ktorého sme členom;
- Účasť na pracovnom stretnutí Tematickej skupiny LEADER pre Žilinský kraj
- Tvorba plánu Harmonogramu výziev pre PRV
- Príprava Monitorovacej správy na projekt MAS Rajecká dolina – animačné náklady v súvislosti s oživovaním /propagáciou územia
- Aktualizácia Stratégie CLLD na základe Usmernenia PPA;
- Kontrola načítania údajov Stratégie CLLD v systéme ITMS 2014+;
- Administrácia všetkých zmien v Personálnej matici MAS Rajecká dolina v systéme ITMS 2014+;

II. Q

- Vykonanie prieskumu trhu a **obstarávanie reklamných predmetov** v rámci propagácie územia MAS Rajecká dolina a spolufinancovania zo zdrojov Programu rozvoja vidieka SR;
- **Žiadosť o platbu č. 6** za obdobie 12/2018 - 3/2019 (žiadosť o refundáciu nákladov spojených s chodom Kancelárie MAS Rajecká dolina);
- Účasť na školení Regionálnej antény PRV – Postupy MAS v zmysle príručky pre prijímateľ NFP pre opatrenie 19 – Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER;
- Pripomienkovanie načítania údajov zo Stratégie CLLD v systéme ITMS 2014+;
- Harmonogram výziev pre opatrenie č. 7.2;
- Príprava a konanie **Informačného stretnutia so zástupcami obcí pre plánované podopatrenie 7.2 a 7.5** z Programu rozvoja vidieka SR;
- Obhajoba jednotlivých opatrení v súvislosti so schválenou Stratégiou CLLD a Swot analýzou v stratégii na základe výzvy na doplnenie ŽoNFP na implementáciu IROP /zo strany Riadiaceho orgánu nedošlo k akceptácii ŽoNFP podávanej v júni 2018, kde neuznali naviazanie analýzy územia na tvorbu opatrení, pričom nebolo schválené opatrenie č. 5.1.2 pre obce/ - následné späťvzatie ŽoNFP;
- podanie novej ŽoNFP pod názvom „**MAS Rajecká dolina – Implementácia stratégie CLLD prioritná os 5**“ podaná v rámci opatrenia IROP č. 5.1.1 a 5.1.2, výzva č. IROP-PO5-SC511/512-2018-28. ŽoNFP zaslaná na výšku NFP 510 000,- Eur predstavuje sumu finančných prostriedkov, o ktoré sa budú môcť uchádzať realizátori stratégie (subjekty z územia MAS Rajecká dolina - žiadatelia o finančný príspevok na implementáciu stratégie);
- Účasť na prezentačno - informačnom podujatí - Rozvoj vidieka a LEADER dnes a zajtra-organizovanom regionálnou anténou rozvoja vidieka pre Žilinský kraj;
- Spracovanie podkladov a odoslanie doplnenia **Žiadostí o platbu č. 5 a 6**;
- Účasť na školenie pre Implementáciu CLLD IROP;
- Príprava podkladov a povinných príloh pre vyhlásenie výziev pre opatrenia č. 7.2;
- Vyhlásenie **Výzvy na predkladanie ŽoNFP pre opatrenie 7.2** Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania všetkých druhov infraštruktúr malých rozmerov vrátane investícií do energie z obnoviteľných zdrojov a úspor energie /žiadatelia obce/ – Výzva č. MAS_037/7.2/2 – pre obce;

- **Zasadnutie Rady MAS Rajecká dolina dňa 17.6.2019** /schválenie dodatku č. 1 k Internej smernici č. 2 o sociálnom fonde, schválenie IS č. 8 Rokovací poriadok Výberovej komisie a IS č. 9 Rokovací poriadok monitorovacieho výboru;
- Príprava a konanie **seminára pre obce** – pre opatrenie 7.2 a 7.5
- Príprava podkladov na doplnenie ŽoNFP na implementáciu IROP – preverenie súladu s platnou metodikou IROP a Konceptom v rámci Výzvy IROP-PO5-SC511/512-2018-28, kontrola návrhu rozpočtu 5.1.1 a 5.1.2, monitorovacích ukazovateľov;
- Vyhlásenie **Výzvy na výber odborných hodnotiteľov ŽoNFP PRV podopatrenie 7.2, 7.5 a 4.1.**

III.Q

- Priebežné konzultácie s potencionálnymi uchádzačmi pre zapojenie sa do vyhlásených výziev na predkladanie ŽoNFP pre opatrenia PRV č. 7.2 /obce a 4.1/poľnohospodári a plánovanej výzvy v zmysle Harmonogramu pre opatrenie č. 7.5 /obce;
- Účasť na pracovnom stretnutí Tematickej skupiny pre CLLD LEADER pre Žilinský kraj;
- Príprava podkladov a povinných príloh pre vyhlásenie Výzvy na predkladanie ŽoNFP pre opatrenie 4.1 – Podpora na investície do poľnohospodárskych podnikov;
- Vyhlásenie Výzvy na predkladanie ŽoNFP pre **opatrenie 4.1 Podpora na investície do poľnohospodárskych podnikov - MAS_037/4.1/2;**
- Pracovné stretnutia o možnosti spolupráce v oblasti cezhraničnej kultúry a osvetu s riaditeľkou Rozvojovej agentúry Žilinského samosprávneho kraja;
- Identifikácia problémov pri implementácii stratégie CLLD v rámci PRV aj IROP – zaslanie stanoviska pre Regionálnu anténu Žilinského kraja;
- Riešenie pretrvávajúcich problémov so Žiadosťou o NFP – Implementácia IROP, riešenie otázok ohľadom usmernení pre Verejné obstarávanie / Obstarávania, komunikácia s RO
- Administrácia žiadostí odborných hodnotiteľov zo strany MAS;
- Zasadnutie Výberovej komisie, kontrola splnenia podmienok odborného hodnotenia Výberovou komisiou MAS a výber odborných hodnotiteľov pre hodnotenie ŽoNFP v rámci PRV – opatrení č. 7.2, 4.1 a 7.5;
- Vyhlásenie **Výzvy na predkladanie ŽoNFP MAS_037/7.5/1** – Podpora na investície do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a do turistickej infraštruktúry malých rozmerov na verejné využitie
- Aktualizácia **Výzvy na predkladanie ŽoNFP MAS_037_7.2/2** – predĺženie termínu prijímania ŽoNFP z dôvodu nepripravenosti ŽoNFP a neukončeného verejného obstarávania;
- Účasť na oslavách výročia SNP v Kunerade;
- Spracovanie a **zaslanie Žiadosti o platbu č. 7** – refundácia nákladov na chod kancelárie MAS za obdobie 4,5,6 /2019.
- **Prijatie ŽoNFP** v rámci opatrenia č. 7.2, výkon administratívnej finančnej kontroly ŽoNFP.

IV. Q

- **Školenie pre žiadateľov o NFP pre opatrenie 4.1** – Podpora na investície do poľnohospodárskych podnikov;
- Účasť na školení – Regionálna značka – organizátor MAS Dolný Liptov;
- **Finančná kontrola na mieste zo strany Riadiaceho orgánu (Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR) na projekt MAS Rajecká dolina** – náklady na prevádzku MAS spojenú s realizáciou stratégie CLLD;

- **Spracovanie a zaslanie Žiadosti o platbu č. 8** – refundácia nákladov na chod kancelárie MAS za obdobie 7,8/2019;
- **Spracovanie a zaslanie Žiadosti o platbu č. 9** – refundácia nákladov kancelárie MAS za obdobie 9/2019;
- **Prijímanie ŽoNFP v rámci opatrenia č. 7.2 od obcí (v rámci výzvy č. MAS_037_7.2/2)**, registrácia a výkon administratívnej finančnej kontroly ŽoNFP, kontrola verejného obstarávania, zasielanie Výziev na doplnenie ŽoNFP, konzultácie so žiadateľmi, príprava na odborné hodnotenie ŽoNFP (zoznam prijatých ŽoNFP vrátane požadovanej výšky NFP tvorí prílohu Záverečnej správy);
- **Prijímanie ŽoNFP v rámci opatrenia č. 4.1 od poľnohospodárskych subjektov (v rámci Výzvy č. MAS_037/4.1/2)**, registrácia a výkon administratívnej finančnej kontroly ŽoNFP, kontrola obstarávania, zasielanie Výziev na doplnenie ŽoNFP, konzultácie so žiadateľmi, príprava na odborné hodnotenie (zoznam prijatých ŽoNFP vrátane požadovanej výšky NFP tvorí prílohu Záverečnej správy);
- Príprava a podklady pre spracovanie ŽoNFP NFP302050Z798 MAS Rajecká dolina – **náklady na prevádzku MAS spojenú s realizáciou stratégie CLLD – Chod MAS II.** – zaslanie na RO 31.10.2019. Celková požadovaná suma finančných prostriedkov je **vo výške 91 593,95 Eur**;
- Vyhlásenie **Výzvy na predkladanie ŽoNFP pre opatrenie 7.2** Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania všetkých druhov infraštruktúr malých rozmerov vrátane investícií do energie z obnoviteľných zdrojov a úspor energie /žiadatelia obce/ – Výzva č. **MAS_037/7.2/3** – na zvýšnú alokáciu NFP, ktorá nebola zo strany obcí vyčerpaná v 1. kole;

Aktivity vykonávané priebežne počas celého roka

- Príprava dokumentu – „Koncept implementácie stratégie“ pre Integrované regionálny operačný program 2014 – 2020, ktorého súčasťou sú kritériá pre výber projektov;
- Školenia zamestnancov MAS (verejné obstarávanie, spustenie ITMS2014+, neverejná časť ITMS2014+, účtovný a mzdový program);
- Štúdium záväzných dokumentov/metodík (zoznam dokumentov spolu s hypertextovými odkazmi je zverejnený na internete MAS Rajecká dolina v časti dokumenty), pripomienkovanie ich pracovných verzií pripravovaných zo strany Riadiaceho orgánu, štúdium platnej legislatívy;
- Konzultovanie výkladu hodnotiacich kritérií s Riadiacim orgánom;
- Individuálne stretnutia so starostami obcí, s členmi MAS Rajecká dolina a s potenciálnymi žiadateľmi v záujme preverenia aktuálnych investičných zámerov;
- Tvorba a aktualizácia Pracovného a organizačného poriadku, Stanov a interných smerníc MAS Rajecká dolina;

I. FINANČNÉ HOSPODÁRENIE ZA ROK 2018-2019

5.1 Čerpanie rozpočtu NFP

Čerpanie rozpočtu NFP projektu „MAS Rajecká dolina – náklady na prevádzku MAS spojenú s realizáciou stratégie CLLD – Prioritná os 5 – Miestny rozvoj vedený komunitou k 31.10.2019 v zmysle uzatvorenej Zmluvy č. IROP-Z-302051N194-511-23 účinnej dňa 15.05.2018.

Názov položky	Rozpočet na obdobie 1.1.2018 - 31.10.2019	Rozpočet po dodatku č. 1	Nevyčerpané fin. prostriedky do	Spolu čerpanie od 1.1.2018 – 31.10.2019
Pracovný stôl 3 ks	324,00	324,00	0,00	324,00
Pracovná stolička 3 ks	342,00	342,00	0,00	342,00
Zasadačí stôl 2 ks	216,00	216,00	0,00	216,00
Konferen.stolička 14 ks	420,00	420,00	0,00	420,00
Poličková zostava 3 ks	378,00	378,00	0,00	378,00
Skrinky 3 ks	450,00	450,00	0,00	450,00
Koberec	402,00	402,00	402,00	0,00
Stolové lampy 3 ks	126,00	89,68	0,00	89,68
Vešiaky 2 ks	72,00	49,39	0,00	49,39
Skrinka pod tlačiareň	156,00	156,00	0,00	156,00
Kontajnery k pís.stolu	360,00	360,00	0,00	360,00
PC zostava - 1 ks	600,00	474,00	0,00	474,00
Notebook - 2 ks	960,00	816,00	0,00	816,00
Multifunkč.kopír. zariad.	1 440,00	1 329,00	0,00	1 329,00
Interaktívny projektor	600,00	600,00	62,11	537,89
Digitálny fotoaparát	402,00	402,00	13,00	389
Softvér	720,00	684,00	0,00	684,00
Antivírusový program	216,00	108,00	0,00	108,00
monitory - 2 ks	288,00	288,00	0,00	288,00
Cestovné náhrady	5 786,88	5 786,88	2 159,67	3 627,21
Nájom priestorov	5 148,00	5 148,00	1 141,76	4 006,24
Projektový manažér	44 616,00	44 616,00	1 353,15	43 262,85
Ekonomický manažér	32 718,40	32 718,40	57,00	32 661,40
Admin.pracovník	23 795,20	23 795,20	321,06	23 474,14
Odborný hodnotiteľ	3 984,00	3 984,00	3 984,00	0,00
Paušálna sadzba - preplatenie	15 767,04	15 767,04	857,28	14 909,76
Spolu	140 287,52	139 703,59	10 351,03	129 352,56

Uvedený rozpočet bol schválený na obdobie 1.1.2018 – 31.10.2019. Jeho čerpanie nebolo prekročené a ušetrené fin. prostriedky sa presúvajú do rozpočtu na Chod MAS II na ďalšie obdobie.

Žiadosť o NFP č. NFP302050Z798 na projekt Chod MAS II bola zo strany kancelárie podaná na RO v prvom možnom termíne a to 31.10.2019 a čaká sa na jej schválenie. K 31.12.2019 bola v stave odborné hodnotenie. V rámci odborného hodnotenia nám bola doručená výzva na doplnenie č. 1, ktorá bola vybavená v mes. 12/2019.

Rozpočtované náklady na chod kancelárie MAS Rajecká dolina, ktoré sú súčasťou ŽoNFP na Chod MAS II, budú predmetom refundácie za obdobie od 1.11.2019 až do vyčerpania rozpočtovaných finančných prostriedkov. Návrh rozpočtu oprávnených výdavkov na projekt Chod MAS II je naplánovaný na obdobie 11/2019 – 10/2020 a je predložený na schválenie v zložení:

Názov položky	Rozpočet MAS Rajecká dolina na obdobie od 1.11.2019-31.10.2020 v Eur
Cestovné náhrady	3 000,00
Energie súvisiace s nájmom priestorov	855,00
Nájom priestorov	1 545,00
Projektový manažér mzdy	24 336,00
Ekonomický manažér mzdy	17 846,40
Administratívny pracovník mzdy	12 979,20
Odborný hodnotiteľ (dohoda)	4 960,00
Paušálna sadzba z priamych mzdových výdavkov	9 018,24
Rezerva	21 874,84
Celkové výdavka spolu	96 414,68
z toho :výška NFP	91 593,95
výška spolufinancovania žiadateľa	4 820,73
Výška celkových oprávnených výdavkov pre skupiny výdavkov mimo rezervy	74 539,84

Návrh rozpočtu obsahuje položku rezerva, ktorá bola vytvorená na prechodné obdobie medzi refundáciou oprávnených nákladov projektu Chod MAS I. a podaním ŽoNFP Chod MAS II., kedy neboli prefinancované všetky oprávnené výdavky z predchádzajúceho obdobia – konkrétne mesiace 8, 9, 10/2019. Tieto finančné prostriedky boli predmetom tvorby rezervy.

Miestna akčná skupina je vo vzťahu k RO IROP prijímateľom nenávratného finančného príspevku na financovanie implementácie stratégie CLLD a financovania Chodu MAS. Prevádzkové náklady Chodu MAS sú financované z Európskeho fondu regionálneho rozvoja/ EFRR/ prostredníctvom podopatrenia 5.1.1 – Zvýšenie zamestnanosti na miestnej úrovni podporou podnikania a inovácií, na základe Zmluvy o poskytnutí NFP - kód projektu 302051N194 - a to do výšky 95% z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít projektu. 5% spolufinancovanie MAS Rajecká dolina zabezpečuje z vlastných zdrojov.

Súčasťou nákladov na Chod kancelárie MAS sú aj nárokovateľné paušálne výdavky, ktorých výška sa odvíja od celkových mzdových nákladov zamestnancov kancelárie MAS Rajecká dolina. Výpočet výšky paušálnych výdavkov je 15%.

Za obdobie **od 1.11.2019** sú všetky náklady spojené s chodom kancelárie MAS Rajecká dolina hradené z vlastných zdrojov združenia a budú predmetom refundácie **z projektu Chod MAS II.**

Stav podaných Žiadostí o platbu:

K termínu 31.12. 2019 bolo podaných 10 Žiadostí o platbu, z ktorých boli všetky k uvedenému dátumu preplatené v plnej nárokovateľnej výške bez krátenia z dôvodu neoprávnenosti resp. chybovosti vykázaných výdavkov.

Refundovaná čiastka za celé obdobie platnosti Zmluvy o NFP Chod MAS činila za obdobie od 1.1.2018 – 31.10.2019 výšku 122 884,87 €, z toho v roku 2019 bolo refundovaná čiastka vo výške 64 133,14 €.

**Tok finančných prostriedkov z refundácie ŽoP zo zmluvy o NFP Chod MAS
za obdobie 1.1.2018- 31.10.2019**

Žiadosť o platbu	100% €	95% €	5% € spoluúčasť
ŽoP č. 1	25678,84	24394,90	1283,94
ŽoP č. 2	13812,73	13122,09	690,64
ŽoP č. 3	16720,85	15884,81	836,04
ŽoP č. 4	5885,6	5591,32	294,28
ŽoP č. 5	5509,36	5233,89	275,47
ŽoP č. 6	21140,77	20083,73	1057,04
ŽoP č. 7	17697,61	16812,73	884,88
ŽoP č. 8	11 315,94	10750,14	565,80
ŽoP č. 9	5551,29	5273,72	277,57
ŽoP č. 10	6039,52	5737,54	301,98
Spolu nárok 2018-2019	129 352,51	122884,87	6467,64
Spolu uhradené k 31.12.2019		122 884,87	6467,64

Pri podávaní Žiadostí o platbu MAS Rajecká dolina dodržiava harmonogram na podávanie žiadostí o platbu, vydaný MPA RV SR.

5.2 Finančná analýza

A. Finančná analýza nákladov a výnosov rok 2019

Náklady delené podľa zdrojov krytia

Náklady hradené z paušálu ku dňu 31.12.2019	6 695,02 €
Náklady hradené z vlastných fin.zdrojov k 31.12.2019	1 210,64 €
Náklady hradené na projekt Animácie	3 845,09 €
Náklady Chod MAS	58 419,85€

Výnosy podľa štruktúry

Členské príspevky r. 2019	27 121,25 €
NFP za rok 2019	64 133,14 €
Spolu	91 254,46 €

B. Finančná analýza majetku a záväzkov r. 2019

Dlhodobý majetok brutto	0,00 €
Oprávky k dlhodobému majetku	0,00 €
Pohľadávky	11 539,00 €
Pokladnica	584,92 €
Ceniny	420,00 €
Bankové účty	46 017,68 €
Náklady budúcich období	116,22 €
Závázky zo SF	18,61 €
Závázky z obchodného styku	63,00 €
Závázky vyplývajúce z pracovno-právnych vzťahov	2 692,00 €
Rezervy	3 705,00 €
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia z minulých rokov	31 287,00 €
Výsledok hospodárenia za rok 2019	18 914,64 €

5.3 Hospodársky výsledok v eurách

	Skutočnosť k 31.12. 2019
<u>Náklady</u>	<u>72 339,82</u>
50 – potrebované nákupy	6 086,21
51 – Služby	6 821,75
52 – Osobné náklady	58 830,30
53 – Ostatné dane a poplatky	434,81
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	166,75
55 – Odpisy, rezervy a OP	0,00
56 – Finančné náklady	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	0,00
59 – Dane z príjmov	0,00

Výnosy	91 254,46
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	0,00
62 - Aktivácia	0,00
64 – Ostatné výnosy	0,07
65 – Zúčtovanie rezerv a	0,00
66 – Finančné výnosy prijaté členské príspevky	27 121,25
69 - Dotácie	64 133,14

Hospodársky výsledok **+18 914,64**
/+ kladný HV, - záporný/

5.4 Vývoj pohľadávok a záväzkov v €

Pohľadávky	Stav k 31.12 2018	Stav k 31.12 2019
Pohľadávky do lehoty splatnosti	10 252,64	11 539,02
Pohľadávky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Záväzky	Stav k 31.12 2018	Stav k 31.12 2019
Záväzky do lehoty splatnosti	7 925,02	4 770,70
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00

5.5 Stav fin. prostriedkov k 31.12.2019

Na základe vykonanej inventarizácie majetku a záväzkov ku dňu 31.12.2019 skutočný stav finančných prostriedkov je nasledovný :

BU	46 017,68 €
Pokladňa	584,92 €
Ceniny	420,00 €
Celkom	47 022,60 €

5.6 Kontrola hospodárenia

A. Kontrola na mieste

Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR ako Riadiaci orgán pre IROP v zmysle zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a v zmysle zákona č. 292/2014 Z.z o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych fondov a investičných fondov , vykonalo dňa 12.9.2019 už druhú finančnú kontrolu na mieste na ŽoP č. 2,3,4,5 a 6 / obdobie 6/2018-4/2019/.

Kontrola bola zameraná na náklady na prevádzku MAS spojenú s realizáciou stratégie CLLD. Zo strany kontroly boli kontrolované :

- projektová dokumentácia – originalita, komplexnosť a archivácia dokumentov a podkladov súvisiacich s projektom,/zmluvy,
- vedenie účtovníctva, správnosť účtovných operácií a výpočtov, kompletnosť účtovných dokladov a podkladov, oprávnenosť výdavku, archivácia dokumentov a podkladov súvisiacich s projektom, cestovné náhrady, osobné výdavky, vnútorné smernice
- skutočné dodanie výkonov, tovarov , poskytnutých služieb a prác
- kontrola pravidiel publicity
- konflikt záujmov

Záver z kontroly: Finančnou kontrolou na mieste **neboli zistené neoprávnené výdavky ani nezrovnalosti.**

B. Činnosť kontrolnej a revíznej komisie

V zmysle Stanov Občianskeho združenia Miestna akčná skupina Rajecká dolina (ďalej len MAS Rajecká dolina) vykonali členovia Kontrolnej a revíznej komisie na svojom zasadnutí dňa 31.1.2019 kontrolu hospodárenia a s tým súvisiace zabezpečenie dodržiavania interných smerníc a predpisov MAS Rajecká dolina za obdobie od 1.1.2018 do 31.12.2018.

Vykonanou kontrolou bolo preukázané, že:

- účtovníctvo bolo vedené správne, úplne, preukázateľne, zrozumiteľne a spôsobom zaručujúcim trvalosť účtovných záznamov
- bolo zabezpečené hospodárne nakladanie s finančnými prostriedkami

5.7 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

MAS Rajecká dolina nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, ktorá by ovplyvnila výsledok hospodárenia.

Ku dňu vypracovania Výročnej správy za rok 2019 nastala zmena v stave ŽoNFP na Chod MAS II - posun do stavu „**po odbornom hodnotení**“, kedy po vykonaní kontroly odborného hodnotenia nasleduje vydanie Rozhodnutia o schválení ŽoNFP.

Zmeny v čerpaní rozpočtu finančnej alokácie na projekt Chod MAS II v priebehu roka 2020 môžu nastať z dôvodu zmeny pracovného úväzku administratívnej pracovníčky v r. 2020 na polovičný pracovný úväzok a počas vyhlásenia mimoriadnej situácie vyhlásenej z dôvodu pandémie a šírenia ochorenia COVID - 19 došlo k čerpaniu „Ošetrovania člena rodiny“ v prípade projektovej manažérky a administratívnej pracovníčky.

Prílohy:

Zoznam vyhlásených výziev na predkladanie ŽoNFP a zoznam prijatých ŽoNFP k 31.12.2019